

## Comment profiter au maximum d'une web conférence ou d'un webinaire de Bruno Marion

Au cours de ces trente dernières années, j'ai donné plus de mille conférences, webinaires et web-conférences à des groupes de six à plusieurs milliers de personnes. Cela m'a permis de remarquer ce qui fonctionne le mieux et ce qui ne fonctionne pas.

Aussi, je mets à votre disposition les règles et les suggestions suivantes.

Demandez à la personne responsable de l'événement de confirmer que tout cela sera respecté.

Merci !

1. **Le plus important, c'est de réaliser un test technique idéalement la veille ou quelques jours avant la web-conférence ou le webinaire (dans les conditions réelles : même équipement, même connexion)**
2. Contrairement à mes conférences en présentiel, j'utilise très peu de visuels pour les formats en ligne. C'est beaucoup plus vivant de me voir moi à l'écran que de voir défiler des slides ! Un des points importants du test technique, c'est justement le test du partage d'écran de mes visuels
3. Dans le cas où je partage des visuels, je dois pouvoir partager mon propre écran (ce n'est pas une autre personne qui peut piloter mes visuels)
4. Il est tout à fait possible de ne pas utiliser de visuels si les conditions techniques ne sont pas remplies
5. Je parlerai depuis mon *home studio*. Il est équipé de plusieurs projecteurs à lampes LED, d'un micro de haute qualité sans fil ou fixe, et d'une caméra HD
6. Je vérifie toujours de mon côté que ma connexion internet permet la diffusion de manière satisfaisante. J'ai une autre connexion de secours au cas où (je n'ai jamais eu à l'utiliser)
7. C'est en général vous qui décidez de la plateforme technique que nous allons utiliser. De mon expérience, Zoom est de très loin la plus fiable et celle que je conseille. Parmi les plus connues, Teams et Google Meet fonctionnent aussi mais parfois avec des surprises. Il y a d'autres plateformes professionnelles satisfaisantes (en particulier pour des audiences plus larges). Skype Entreprise ou Lync ne sont pas des plateformes fiables pour des conférences en ligne
8. Pour une meilleure interactivité et un meilleur ressenti, je souhaite si possible voir les participants connectés avec leur caméra allumée (micro éteint)
9. En général, je ne lis pas les commentaires de la *boite à message* (chat box) pendant mon intervention pour ne pas être distrait

10. Il est toujours préférable qu'il y ait un animateur ou une animatrice (autre que moi) qui fasse l'introduction et gère les éventuelles questions ou prise de paroles à la fin